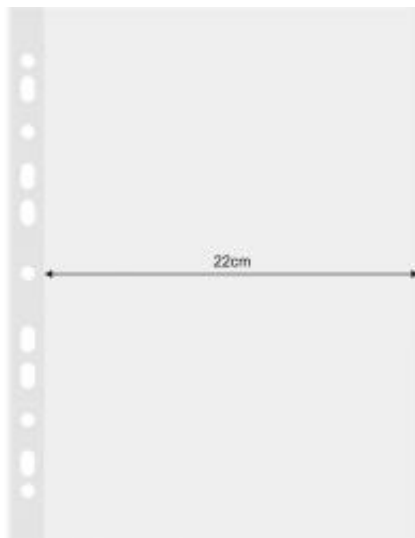


Link do produktu: <https://biurowe-zakupy.pl/koszulki-na-dokumenty-donau-poszerzane-pp-a4-krystal-120mkr-p-487810.html>



Koszulki na dokumenty DONAU poszerzane PP A4 krystal 120mkr.

Cena brutto	0,99 zł
Cena netto	0,80 zł
Czas wysyłki	Zapytaj o dostępność
Symbol SKU	1778001PL-00
Kod producenta	1778001PL-00
Kod EAN	5901498058519
Producent	DONAU

Opis produktu

Koszulki na dokumenty DONAU poszerzane PP A4 krystal 120mkr.

Funkcjonalny kosz przeznaczony do wygodnego gromadzenia odpadów w domu, biurze lub pomieszczeniu użytkowym. Przemysłana konstrukcja ułatwia codzienną obsługę i pomaga zachować porządek w otoczeniu.

Najważniejsze cechy

- wykonane z gładkiej, ekologicznej folii polipropylenowej o grubości 120µm
- posiada Zielony Punkt (Der Grüne Punkt) - udział w systemie recyklingu i odzysku odpadów wynikający z przepisów prawa polskiego i UE
- specjalnie wzmocniony brzeg
- wersja poszerzana - format szerszy niż A4 pozwalający przechowywać katalogi lub znaczną ilość dokumentów (pojemność do 120 kartek A4)
- krystaliczne, transparentne
- otwarte na górze
- antyelektrostatyczne
- podlegają recyklingowi

Specyfikacja

- Marka: DONAU
- Ilość dziurek do wpięcia: 11
- Rozmiar: 238x304mm

Zalety

- Czytelne parametry produktu ułatwiają dobór do konkretnego zastosowania.
- Praktyczna konstrukcja wspiera wygodę podczas codziennego użytkowania.

O marce

Austriacka marka, obecna na polskim rynku od 1993 roku, oferuje szeroki asortyment produktów biurowych. W sumie prezentuje ponad 5500 różnych pozycji asortymentowych, które spełniają różnorodne potrzeby klientów. Wśród najważniejszych produktów znajdują się segregatory, skoroszyty, przekładki, systemy archiwizacji, teczki, koszulki, obwoluty, nożyczki, taśmy, korektory, kleje, bloczki samoprzylepne, bruliony, akcesoria biurowe oraz akcesoria do pisania. Dzięki

swojemu długotrwałemu doświadczeniu na rynku, marka ta jest znana z jakości i różnorodności swoich produktów, co sprawia, że jest niezawodnym partnerem dla osób i firm dążących do zorganizowanego i efektywnego zarządzania swoją dokumentacją i biurem.