Dane aktualne na dzień: 16-11-2026 02:48

Link do produktu: https://biurowe-zakupy.pl/segregator-donau-ofertowy-a4-4rd-65-bialy-p-169374.html




# Segregator DONAU ofertowy A4/4RD/65 biały

| | |
|---|---|
| Cena brutto | **45,99 zł** |
| Cena netto | **37,39 zł** |
| Czas wysyłki | **24 godziny** |
| Symbol SKU | **2788654PL-09** |
| Kod producenta | **2788654PL-09** |
| Kod EAN | **5901503691939** |
| Producent | **DONAU** |

## Opis produktu

## Segregator DONAU ofertowy A4/4RD/65 biały

Segregator DONAU ofertowy A4/4RD/65 biały to praktyczny produkt z kategorii Segregatory ofertowe, przeznaczony do organizacji i bezpiecznego przechowywania dokumentów. Łączy funkcjonalność z wygodą, dzięki czemu pomaga lepiej zorganizować codzienne obowiązki i oszczędzić czas.

Najważniejsze cechy

- tektura 2,4 mm , gramatura 1400 gsm
- pokrycie z folii PP – odporne na zabrudzenia i wilgoć
- mechanizm ringowy: 4RD , średnica pierścieni 65 mm
- odległość między ringami: 80 mm
- szerokość grzbietu: 100 mm
- 2 kieszenie zewnętrzne – do personalizacji

Specyfikacja

- Marka: DONAU
- Rodzaj: standard
- Waga: 0,2500 kg
- Jednostka sprzedaży: szt

Zalety

- Pomaga zachować porządek i szybciej odnajdywać potrzebne dokumenty
- Chroni zawartość podczas przechowywania i codziennego użytkowania
- Ułatwia organizację stanowiska pracy, archiwum lub domowych materiałów

## O marce

Austriacka marka, obecna na polskim rynku od 1993 roku, oferuje szeroki asortyment produktów biurowych. W sumie prezentuje ponad 5500 różnych pozycji asortymentowych, które spełniają różnorodne potrzeby klientów. Wśród najważniejszych produktów znajdują się segregatory, skoroszyty, przekładki, systemy archiwizacji, teczki, koszulki, obwoluty, nożyczki, taśmy, korektory, kleje, bloczki samoprzylepne, bruliony, akcesoria biurowe oraz akcesoria do pisania. Dzięki swojemu długotrwałemu doświadczeniu na rynku, marka ta jest znana z jakości i różnorodności swoich produktów, co sprawia, że jest niezawodnym partnerem dla osób i firm dążących do zorganizowanego i efektywnego zarządzania swoją dokumentacją i biurem.